様式第１号（第４条関係）

　　年　　月　　日

只見町長　様

申請者

（住所）

（所属）

（代表者の職・氏名）　　　　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付申請書

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付要綱第４条の規定により上記補助金の交付について下記の必要書類を添えて申請いたします。

記

１　事業の種目

２　事業の名称

３　事業の目的及び内容

　　　　様式第２号　事業実施計画のとおり

４　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

５　事業に要する経費

　　　　様式第３号　収支予算書のとおり

６　その他参考資料

注１　事業の種目は、交付要綱第３条別表中の該当する事業種目を記載すること。

２　その他参考資料については、事業に必要となる参考資料、仕様書、見積書及び各種計算書等を添付すること。

様式第２号（第４条関係）

事業実施計画書

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体等の名称 |  | 構成人数 | 人 |
| 所在地 | 〒只見町大字 |
| 代表者の職・氏名 |  |
| 担当者の職・氏名及び連絡先 | 電話 |
| 事　業　計　画 | 事業の種目 |  |
| 事業の名称 |  |
| 伝承産品名特徴（原材料など） | 産品名：特　徴： |
| 事業の目的 |  |
| 計画の内容 |  |
| 事業の着手及び完了予定年月日 | 着手　　　　年　　月　　日（補助金交付決定日）完了　　　　年　　月　　日（最長でも当年の3月31日） |

注１　事業の種目は、交付要綱第３条別表中の該当する事業種目を記載すること。

２　伝承産品名は、事業種目のうち『「自然首都・只見」伝承産品ブランド化支援事業』に該当する場合に記載すること。

様式第３号（第４条関係）

収支予算書

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

補助金　総額　　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 予定額 | 内容 | 説明・積算内訳 |
| 報償費 | （　） |  |  |
| 需用費 | （　） |  |  |
| 委託料 | （　） |  |  |
| その他 | （　） |  |  |
| 総額 | （　） |  |  |

注１　事業費の総額が補助金額を超える場合は、各科目の（ ）の中に総額を書き込むこと。

２　該当のある「経費区分」についてのみ記入すること。

３　報償費については、講師人数、回数、および金額の積算を「単価×人数×回数」の要領で記入すること。

４　需用費における消耗品は1万円以下のものとする。1万円以上のものについてはその他に計上すること。

様式第４号（第７条関係）

　　年　　月　　日

　只見町長　様

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金計画変更承認申請書

　下記により、　　　　年度只見ユネスコエコパーク活動支援補助金計画を変更したいので、只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付要綱第７条の規定により承認されたく申請します。

記

１　補助金交付年月日及び指令番号

　　　　　　　　年　　　月　　　日付け只見町指令地第　　　　号

２　変更理由

３　変更事業計画の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

様式第５号（第８条関係）

　　年　　月　　日

　只見町長　様

代表者職・氏名　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金事業実績報告書

　　年度において只見ユネスコエコパーク活動支援補助金事業を実施したので只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付要綱第８条の規定により、以下にその実績を報告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体等の名称 |  | 構成人数 | 人 |
| 所在地 | 〒只見町大字 |
| 代表者の職・氏名 |  |
| 担当者の職・氏名及び連絡先 | 電話 |
| 事　業　実　績 | 事業の種目 |  |
| 事業の名称 |  |
| 事業の着手及び完了年月日 | 着　手　　　　　　年　　　月　　　日完　了　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 実施事業の概要 |  |
| 事業の効果 |  |
| 事業費 | 円 |
| 交付補助金決定額 | 円 |

注　実施事業の概要がわかる資料（写真、パンフレット等の成果品）を添付すること。

様式第６号（第８条関係）

　　年　　月　　日

事業経費の決算書

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　印

補助金　総額　　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 決算額 | 内容 | 説明・積算内訳 |
| 報償費 | （　　　　　） |  |  |
| 需用費 | （　　　　　） |  |  |
| 委託料 | （　　　　　） |  |  |
| その他 | （　　　　　） |  |  |
| 総　額 | （　　　　　） |  |  |

注１　事業費総額が補助金額を超える場合は、各科目の（　）の中に総額を書き込むこと。

２　支出内容が確認できる請求書、領収書又はレシートなどの写しを添付すること。

様式第７号（第９条関係）

　　　年　　　月　　　日

只見町長　様

代表者職・氏名　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付請求書

　　　年　　月　　日付只見町指令第　　　号で交付決定のあった補助金について、只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付要綱第９条第２項の規定により補助金　　円也を請求します。

内訳・補助金振込先口座

|  |  |
| --- | --- |
| 交付決定額 | 円 |
| 既受領額 | 円 |
| 今回請求額 | 円 |
| 振込先 | 金融機関名 | 　 |
| 預金口座 | 普通・当座 |
| (フリガナ)口座名義人 | 　 |
| 備考 | 　 |

様式第８号（第９条関係）

　　　年　　　月　　　日

只見町長　様

代表者職・氏名　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金概算払請求書

　　年　　月　　日付只見町指令第　　　号で交付決定のあった補助金について、只見ユネスコエコパーク活動支援補助金交付要綱第９条第３項の規定により、下記のとおり補助金　　　円を概算払いによって交付されたく請求します。

記

年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助金額 | 今回請求額 | 残額 | 事業完了予定年月日 | 備考 |
| 金額 | 出来高 | 金額 | 出来高 |
|  |  | 　　　％ |  | 　　％ |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 振込先 | 金融機関名 | 　 |
| 預金口座 | 普通・当座 |
| (フリガナ)口座名義人 | 　 |
| 備　考 | 　 |

様式第９号（第５条関係）

　　年　　月　　日

只見町長　様

申請者

（住所）

（所属）

（代表者の職・氏名）　　　　　　　　　　　　　印

只見ユネスコエコパーク活動支援補助金事業交付決定前事前着手願い

　　年　　月　　日付けで申請いたしました下記１の只見ユネスコエコパーク活動支援補助金事業は、下記２の理由により交付決定前着手が必要であるため、下記３の期間で実施したいので、事情勘案の上よろしくお願いします。

　なお、本件について交付決定がなされなかった場合においても、異議は申し立てません。

記

１　事業の名称

２　交付決定前着手を必要とする理由

３　事業実施期間（予定）

　　着手年月日※　　　　　　　年　　月　　日

　　完了年月日　　　　　　　　年　　月　　日

注　着手年月日は早くとも当該年度の４月１日からとします。